

**Бр.02-2561**  
**17.06.2015.године**

**ФОНД ЗА РАЗВОЈ**  
**РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**  
**Булевар Немањина 14а, Ниш**

**Конкурсна документација за јавну набавку**  
**бр. 8/2015**

**-отворени поступак-**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА**

**ВЕШТАЧЕЊА**  
**-процене вредности-**

**Београд,**  
**јун 2015. године**

*Конкурсна документација за отворени поступак ЈН бр. 8/2015*  
*страна 1 од 82*

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-2137 од 21.05.2015.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 02-2138 од 21.05.2015.године, припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **у отвореном поступку за јавну набавку Услуге вештачења ЈН бр. 8/2015**

Конкурсна документација садржи:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	3
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	4
III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ( СПЕЦИФИКАЦИЈА)ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ..	5
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА .....	11
V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	15
VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ .....	26
VII МОДЕЛ УГОВОРА .....	50
VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ .....	74
IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	80
X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	81
XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА.....	82

# I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

## 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Фонд за развој Републике Србије**, Булевар Немањића 14а, Ниш (у даљем тексту: Фонд, Наручилац).

Адреса **Филијале Београд**: Кнез Михаилова 14, Београд (сва кореспонденција се обавља на адресу наручиоца у Филијали Београд)

Интернет страница: [www.fondzarazvoj.gov.rs](http://www.fondzarazvoj.gov.rs)

## 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у **отвореном поступку јавне набавке** у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. На ову јавну набавку ће се примењивати и:

- ЗАКОН О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ У ДЕЛУ КОЈИ НИЈЕ РЕГУЛИСАН ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
- ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- ВАЖЕЋИ ЗАКОНСКИ И ПОДЗАКОНСКИ ПРОПИСИ КОЈИ РЕГУЛИШУ ПРЕДМЕТНУ ДЕЛАТНОСТ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ.

## 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 8/2015 су услуге – **Услуге вештачења (процена вредности непокретности и покретних ствари)**, означено у Општем речнику набавке као 71319000 – Услуге вештачења.

Техничке карактеристике (захтеви) наведене су у делу III конкурсне документације (спецификација).

Понуђена услуга мора у целини да одговара захтевима из конкурсне документације (**усаглашеност понуде са захтевима из Спецификације понуђач потврђује потписивањем образаца понуде**).

## 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци до лимита оквирне процењене вредности али не дуже од 1 године од дана потписивања.

## 5. Контакт

Лице за контакт:

Немања Јанковић, сектор за правне и опште послове.

е-маил: [nemanja.jankovic@fondzarazvoj.rs](mailto:nemanja.jankovic@fondzarazvoj.rs)

## 6. Право учешћа

Право учешћа у поступку јавне набавке имају сва домаћа или страна, правна лица, предузетници и физичка лица, која испуњавају све услове из чл.75. и 76. Закона.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 8/2015 су услуге – **Услуге вештачења (процена вредности непокретности и покретних ствари)**, означено у Општем речнику набавке као 71319000 – Услуге вештачења.

Техничке карактеристике (захтеви) наведене су у делу III конкурсне документације (Спецификација).

Понуђена услуга мора у целини да одговара захтевима из конкурсне документације (**усаглашеност понуде са захтевима из Спецификације понуђач потврђује потписивањем образаца понуде**).

### 2. Партије

Предмет јавне набавке обликован је у **6 партија**, и то:

Партија 1- Услуга вештачења-област грађевинарства за регион Београда и Војводине, процењене вредности од 1.800.000,00 динара без пдв-а,

Партија 2 –Услуга вештачења-област грађевинарства за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом, процењене вредности од 2.400.000,00 динара без пдв-а,

Партија 3–Услуга вештачења-област машинске технике за регион Београда и Војводине, процењене вредности од 500.000,00 динара без пдв-а,

Партија 4–Услуга вештачења-област машинске технике за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом, процењене вредности од 500.000,00 динара без пдв-а,

Партија 5–Услуга вештачења-област пољопривреде за регион Београда и Војводине, процењене вредности од 300.000,00 динара без пдв-а,

Партија 6– Услуга вештачења-област пољопривреде за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом, процењене вредности од 300.000,00 динара без пдв-а.

### 3. Квалитет услуге

Предметна услуга се мора обављати благовремено, ажурно, стручно и квалитетно, у свему према захтевима из Спецификације, важећим законским прописима, професионалним стандардима струке, као и важећим стандардима квалитета за ту врсту услуге.

Пружалац услуге одговара за штету која је проузрокована његовом кривицом или пропуштањем.

**III-1 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ  
(СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**Партија 1**

	<b>Партија 1: Услуга вештачења-област грађевинарства за регион Београда и Војводине</b>	<b>Јединица мере</b>
<b>1.1</b>	Вештачење <b>стамбених објеката</b> без обзира на површину (стан, кућа и сл.)	По објекту
<b>1.2</b>	Вештачење <b>пословних, производних, индустријских као и пољопривредних објеката</b> без обзира на површину (локал, посл. канцеларија, хладњача, бенз. пумпа, штала, силос, магацин, млин, фабричка хала и сл)	По објекту

-Целокупно земљиште, уколико постоји (без обзира на врсту) **под** горе наведеним објектима и **уз** горе наведене објекте ће се процењивати у склопу предметног објекта као целина без додатних трошкова.

-Уколико се одређени објекат као целина састоји од **више посебних делова** нпр. помоћних објеката онда ће се и њихова процена вршити у склопу предметног објекта без додатних трошкова.

-Понуда за ову партију мора да обухвати све услуге (ставке) наведене у спецификацији.

-У понуђене цене морају бити урачунати **путни и сви други трошкови** који прате услугу.

-Пружалац услуге је у обавези да по пријему података и документације о предмету вештачења ступи у контакт са власником предмета вештачења и организује посету ради вршења вештачења на конкретној локацији а све у координацији са Наручиоцем.

-Техничку документацију у сваком конкретном предмету (захтеву) вештачења, представља извод из земљишне књиге (листа непокретности, зкул-а и сл.) а које ће Наручилац доставити Пружаоцу услуге уз конкретан захтев за вештачењем.

-Вештачење (процена вредности) врши се према правилима струке и у складу са позитивно правним прописима Републике Србије који регулишу вештачење.

-За свако извршено вештачење Пружалац Наручиоцу доставља процену у виду писаног извештаја, оверену и потписану у складу са струком и позитивно правним прописима.

**Директор сектора**

**Ања Матијас- Поповић**

**III-2 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ  
(СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**Партија 2**

	<b>Партија 2: Услуга вештачења-област грађевинарства за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом</b>	<b>Јединица мере</b>
<b>2.1</b>	Вештачење <b>стамбених објеката</b> без обзира на површину (стан, кућа и сл.)	По објекту
<b>2.2</b>	Вештачење <b>пословних, производних, индустријских као и пољопривредних објеката</b> без обзира на површину (локал, посл. канцеларија, хладњача, бенз.пумпа, штала, силос, магацин, млин, фабричка хала и сл)	По објекту

-Целокупно земљиште, уколико постоји (без обзира на врсту) **под** горе наведеним објектима и **уз** горе наведене објекте ће се процењивати у склопу предметног објекта као целина без додатних трошкова.

-Уколико се одређени објекат као целина састоји од **више посебних делова** нпр. помоћних објеката онда ће се и њихова процена вршити у склопу предметног објекта без додатних трошкова.

-Понуда за ову партију мора да обухвати све услуге (ставке) наведене у спецификацији.

-У понуђене цене морају бити урачунати **путни и сви други трошкови** који прате услугу.

-Пружалац услуге је у обавези да по пријему података и документације о предмету вештачења ступи у контакт са власником предмета вештачења и организује посету ради вршења вештачења на конкретној локацији а све у координацији са Наручиоцем.

-Техничку документацију у сваком конкретном предмету (захтеву) вештачења, представља извод из земљишне књиге (листа непокретности, зкул-а и сл.) а које ће Наручилац доставити Пружаоцу услуге уз конкретан захтев за вештачењем.

-Вештачење (процена вредности) врши се према правилима струке и у складу са позитивно правним прописима Републике Србије који регулишу вештачење.

-За свако извршено вештачење Пружалац Наручиоцу доставља процену у виду писаног извештаја, оверену и потписану у складу са струком и позитивно правним прописима.

**Директор сектора**

**Ања Матијас- Поповић**

**III-3 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ  
(СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ  
Партија 3**

<b>Партија 3: Услуга вештачења-област машинске технике за регион Београда и Војводине</b>		<b>ЈМ</b>
<b>3.1</b>	Вештачење <b>производне и остале опреме</b> процењене вредности до <b>3.000.000,00</b> динара	По опреми
<b>3.2</b>	Вештачење <b>производне и остале опреме</b> процењене вредности <b>преко 3.000.000,00</b> динара	По опреми

-Понуда за ову партију мора да обухвати све услуге (ставке) наведене у спецификацији.

-У понуђене цене морају бити урачунати **путни и сви други трошкови** који прате услугу.

-Пружалац услуге је у обавези да по пријему података и документације о предмету вештачења ступи у контакт са власником предмета вештачења и организује посету ради вршења вештачења на конкретној локацији а све у координацији са Наручиоцем.

-Техничку документацију у сваком конкретном предмету (захтеву) вештачења, представља валидан документ у виду копије уговора, фактуре или решења АПР-а или сл. а које ће Наручилац доставити Пружаоцу услуге уз конкретан захтев за вештачењем.

-Вештачење (процена вредности) врши се према правилима струке и у складу са позитивно правним прописима Републике Србије који регулишу вештачење.

-За свако извршено вештачење Пружалац Наручиоцу доставља процену у виду писаног извештаја, оверену и потписану у складу са струком и позитивно правним прописима.

**Директор сектора**

**Ања Матијас- Поповић**

**III-4 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ  
(СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ  
Партија 4**

<b>Партија 4: Услуга вештачења-област машинске технике за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом</b>		<b>ЈМ</b>
<b>4.1</b>	Вештачење <b>производне и остале опреме</b> процењене вредности до <b>3.000.000,00</b> динара	По опреми
<b>4.2</b>	Вештачење <b>производне и остале опреме</b> процењене вредности <b>преко 3.000.000,00</b> динара	По опреми

- Понуда за ову партију мора да обухвати све услуге (ставке) наведене у спецификацији.
- У понуђене цене морају бити урачунати **путни и сви други трошкови** који прате услугу.
- Пружалац услуге је у обавези да по пријему података и документације о предмету вештачења ступи у контакт са власником предмета вештачења и организује посету ради вршења вештачења на конкретној локацији а све у координацији са Наручиоцем.
- Техничку документацију у сваком конкретном предмету (захтеву) вештачења, представља валидан документ у виду копије уговора, фактуре или решења АПР-а или сл. а које ће Наручилац доставити Пружаоцу услуге уз конкретан захтев за вештачењем.
- Вештачење (процена вредности) врши се према правилима струке и у складу са позитивно правним прописима Републике Србије који регулишу вештачење.
- За свако извршено вештачење Пружалац Наручиоцу доставља процену у виду писаног извештаја, оверену и потписану у складу са струком и позитивно правним прописима.

**Директор сектора**

**Ања Матијас- Поповић**



**III-5 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ  
(СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ  
Партија 5**

<b>Партија 5: Услуга вештачења-област пољопривреде за регион Београда и Војводине</b>		<b>ЈМ</b>
<b>5.1</b>	Вештачење пољопривредног земљишта (њиве, ливаде, пашњаци, воћњаци, шуме и остало...) без обзира на површину	По земљишту

-У понуђене цене морају бити урачунати **путни и сви други трошкови** који прате услугу.

-Пружалац услуге је у обавези да по пријему података и документације о предмету вештачења ступи у контакт са власником предмета вештачења и организује посету ради вршења вештачења на конкретној локацији а све у координацији са Наручиоцем.

-Техничку документацију у сваком конкретном предмету (захтеву) вештачења, представља извод из земљишне књиге (листа непокретности, зкул-а и сл.) а које ће Наручилац доставити Пружаоцу услуге уз конкретан захтев за вештачењем.

-Вештачење (процена вредности) врши се према правилима струке и у складу са позитивно правним прописима Републике Србије који регулишу вештачење.

-За свако извршено вештачење Пружалац Наручиоцу доставља процену у виду писаног извештаја, оверену и потписану у складу са струком и позитивно правним прописима.

**Директор сектора**

**Ања Матијас- Поповић**

**III-6 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ  
(СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ  
Партија 6**

<b>Партија 6: Услуга вештачења-област пољопривреде за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом</b>		<b>ЈМ</b>
<b>6.1</b>	Вештачење пољопривредног земљишта (њиве, ливаде, пашњаци, воћњаци, шуме и остало...) без обзира на површину	По земљишту

-У понуђене цене морају бити урачунати **путни и сви други трошкови** који прате услугу.

-Пружалац услуге је у обавези да по пријему података и документације о предмету вештачења ступи у контакт са власником предмета вештачења и организује посету ради вршења вештачења на конкретној локацији а све у координацији са Наручиоцем.

-Техничку документацију у сваком конкретном предмету (захтеву) вештачења, представља извод из земљишне књиге (листа непокретности, зкул-а и сл.) а које ће Наручилац доставити Пружаоцу услуге уз конкретан захтев за вештачењем.

-Вештачење (процена вредности) врши се према правилима струке и у складу са позитивно правним прописима Републике Србије који регулишу вештачење.

-За свако извршено вештачење Пружалац Наручиоцу доставља процену у виду писаног извештаја, оверену и потписану у складу са струком и позитивно правним прописима.

**Директор сектора**

**Ања Матијас- Поповић**

#### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине(чл. 75. ст. 2. Закона).
- 6) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) и то: *Решење о упису у Регистар правних лица која обављају послове вештачења у складу са Законом о судским вештацима или Решење о упису у Регистар сталних судских вештака.*

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Неопходан **пословни капацитет**:

-да је у 2014. години остварио годишњи пословни приход од најмање 3 милиона динара са пдв-ом.

- a. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 2. Закона.
- b. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатни услов испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

**Доказ:**

### **Правна лица:**

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Посебна напомена:** Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван **за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.**

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.**

### **Предузетници и физичка лица:**

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона

**Доказ:**

### **Правна лица:**

Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера

забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

**Предузетници:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

**Физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона

**Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2 Закона (*Образац изјаве, дат је у поглављу XI*). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

6) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона

**Доказ:** *Решење о упису у Регистар правних лица која обављају послове вештачења односно Решење о упису у Регистар судских вештака издато од стране Министра (Министарства) надлежног за послове правосуђа, у складу са Законом о судским вештацима;* коју понуђач може доставити у виду неоверене копије. **Дозвола мора бити важећа.**

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

-За доказивање неопходног **пословног капацитета** доставља:

-**Биланс успеха** понуђача за **2014.** годину потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као

најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у року од седам дана.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**У складу са чл. 78. ЗЈН Понуђачи који се налазе у Регистру понуђача код Агенције за привредне регистре, нису у обавези да доказују испуњеност обавезних услова из чл. 75 ст. 1. тач. 1-4 Закона о јавним набавкама.**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Фонда у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Техничке карактеристике (захтеви и детаљан опис предметне услуге) наведене су у делу **III** конкурсне документације (спецификација).

Понуде у целини морају бити припремљене у складу са конкурсном документацијом која се састоји од 82 стране, и морају да испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке.

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, а који је оверен од стране овлашћеног судског тумача за тај језик.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити **искључиво** на адресу: Фонд за развој Републике Србије-Филијала Београд, ул. Кнез Михаилова 14, Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку број 8/2015 – Услуге вештачења, НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **најкасније до 20.07.2015.године до 12 часова** без обзира на начин како је послата.

Отварање понуда ће се обавити **20.07.2015.године у 12.10 минута** у просторијама Филијале Београд, ул. Кнез Михаилова 14, Београд.

Представници понуђача који учествују у јавном отварању понуда морају Комисији за јавне набавке поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Рок за доношење одлуке је 20 дана од дана отварања понуда.

Понуде се **не могу** достављати у електронском облику.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће понуђачу враћена неотворена.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и уме групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком извршењу јавне набавке. Наведено не важи за документе за које је изричито тражено да морају бити потписани од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

#### **Понуда мора да садржи:**

- Образац понуде (уредно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача);
- Модел уговора (уредно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача);
- Обрасце и изјаве који су у склопу конкурсне документације: Образац структуре цене, Образац изјаве о независној понуди, Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 ст. 2. Закона (уредно попуњене, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача);
- Споразум о заједничком извршењу јавне набавке –доставља се у случају подношења заједничке понуде
- Доказе о испуњењу обавезних и додатних услова наведених у делу IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### **ИЗРАДА ПОНУДЕ:**

- Понуда мора бити у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом,
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда
- Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације



- Уколико понуду подноси група понуђача обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. Став 2. Закона) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке обликован је у **6 партија**, и то:

Партија 1- Услуга вештачења-област грађевинарства за регион Београда и Војводине, процењене вредности од 1.800.000,00 динара без пдв-а,

Партија 2 –Услуга вештачења-област грађевинарства за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом, процењене вредности од 2.400.000,00 динара без пдв-а,

Партија 3–Услуга вештачења-област машинске технике за регион Београда и Војводине, процењене вредности од 500.000,00 динара без пдв-а,

Партија 4–Услуга вештачења-област машинске технике за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом, процењене вредности од 500.000,00 динара без пдв-а,

Партија 5–Услуга вештачења-област пољопривреде за регион Београда и Војводине, процењене вредности од 300.000,00 динара без пдв-а,

Партија 6– Услуга вештачења-област пољопривреде за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом, процењене вредности од 300.000,00 динара без пдв-а.

#### **Напомена:**

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди одреди да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије и то тако што у понуди доставља попуњени образац понуде за ону партију за коју узима учешће (образац понуде бр. VI-1, VI-2, VI-3, VI-4, VI-5, VI-6) дакле на тај начин одређује партије на које се понуда односи док за партије за које не узима учешће не доставља попуњен образац понуде.

*Конкурсна документација за отворени поступак ЈН бр. 8/2015*

- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
- Докази из члана 75. и 76. Закона, у случају да понуђач подноси понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије, стим што за сваку партију појединачно (за коју учествује) мора доставити одговарајући образац понуде, образац структуре цене и модел уговора попуњен на одговарајући начин.

#### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити **искључиво** на адресу: Фонд за развој Републике Србије-Филијала Београд, ул. Кнез Михаилова 14, Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку број 8/2015 – Услуге вештачења - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку број 8/2015 – Услуге вештачења - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку број 8/2015 – Услуге вештачења - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку број 8/2015 – Услуге вештачења - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1 Рок за извршење услуге**

Рок за извршење услуге је најдуже **10 дана од писаног захтева за вештачењем**. Писаним захтевом сматра се и захтев упућен е маилом. Извршење услуге подразумева достављање уредног извештаја (процене).

**Понуђачи обавезно у образцу понуде наводе рок извршења услуге. Понуде са роком извршења услуге дужим од 10 дана биће одбачене као неприхватљиве.**

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда (обавезно се изражава у образцу понуде јер је у супротном понуда неприхватљива).

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **9.3. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање се врши у целости по коначном извршењу услуге (на основу појединачног захтева за вештачењем). Нема авансног плаћања. Фонд ће сваку појединачно извршену услугу вештачења (процене) платити у року од 8 дана од достављања оригиналног рачуна као и извештаја.

Са овим условом понуђач се саглашава потписивањем образца понуде.

### **9.4. Захтев у погледу места пружања услуге.**

Услуга се извршава **на конкретној локацији у складу са захтевом Фонда и то у месту где се налази предмет вештачења.**

Са овим захтевом понуђач се саглашава потписивањем образца понуде.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. Приликом оцена понуда узимаће се у обзир исказана цена без пдв-а.

**Понуде са ценом израженом у другој валути неће се разматрати.**

**Цена је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.**

Понуђачи ће исказати цену услуге без пдв-а и са пдв-ом **НА НАЧИН КАКО ЈЕ ТО ОБЈАШЊЕНО У ОБРАЗЦУ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ.**

**Цена се исказује у образцу понуде, моделу уговора и образцу структуре цене.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### ***11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### ***12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Кнез Михаилова 14, Београд или е-маил [nemanja.jankovic@fondzarazvoj.rs](mailto:nemanja.jankovic@fondzarazvoj.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 8/2015 – Услуге вештачења.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### ***13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће

понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### ***14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“ на начин описан у образцу структуре цене.

#### ***15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда (у оквиру партије 1 и партије 2) имају исту укупну цену (упоредиву вредност) за предмет набавке, наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио најнижу цену вештачења пословних, производних, индустријских као и пољопривредних објеката а ако и у том случају цене буду исте наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио краћи рок извршења услуге.

Уколико две или више понуда (у оквиру партије 3 и партије 4) имају исту укупну цену (упоредиву вредност) за предмет набавке, наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио најнижу цену вештачења производне и остале опреме процењене вредности преко 3.000.000,00 динара а ако и у том случају цене буду исте наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио краћи рок извршења услуге.

Уколико две или више понуда (у оквиру партије 5 и партије 6) имају исту укупну цену (упоредиву вредност) за предмет набавке, наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио краћи рок извршења услуге.

#### ***16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

#### ***17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [nemanja.jankovic@fondzarazvoj.rs](mailto:nemanja.jankovic@fondzarazvoj.rs) или препорученом пошти са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права објављеном на званичној интернет страници Републичке Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **20. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ**

*Конкурсна документација за отворени поступак ЈН бр. 8/2015*

*страница 23 од 82*

**ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Министарство финансија Републике Србије – [www.mfin.gov.rs](http://www.mfin.gov.rs)

Пореска управа Републике Србије – [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Министарство правде Републике Србије – [www.mpravde.gov.rs](http://www.mpravde.gov.rs)

Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Реп. Србије – [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

Министарство рударства и енергетике - [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

**21. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

У предметној набавци Наручилац не захтева средство обезбеђења.

**22. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ; ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:



- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне 3 године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## Комисија

Немања Јанковић – председник  
Ања Матијас-Поповић – заменик члана  
Диана Толиначки – заменик члана

## VI-1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија 1

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за ЈН број 8/2015 – Услуге вештачења-партија 1.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Услуга вештачења (процена вредности непокретности).**

**Понуђена цена:**

	<b>Партија 1: Услуга вештачења-област грађевинарства за регион Београда и Војводине</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</b>
<b>1.1</b>	Вештачење <b>стамбених објеката</b> без обзира на површину (стан, кућа и сл.)	По објекту	
<b>1.2</b>	Вештачење <b>пословних, производних, индустријских као и пољопривредних објеката</b> без обзира на површину (локал, посл. канцеларија, хладњача, бенз.пумпа, штала, силос, магацин, млин, фабричка хала и сл)	По објекту	

<b>Рок важења понуде</b>	_____ дана од дана отварања понуда(не краће од 30 дана)
<b>Рок извршења услуге</b>	_____ дана од писаног захтева за вештачењем (не дуже од 10 дана)

Плаћање се врши у целости по коначном извршењу услуге (на основу појединачног захтева за вештачењем).

Услуга се извршава на конкретној локацији у складу са захтевом Фонда и то у месту где се налази предмет вештачења.

Понуда је у свему усаглашена са Спецификацијом П-1 која је саставни део конкурсне документације.

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VI-2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија 2

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за ЈН број 8/2015 – Услуге вештачења-партија 2.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*



**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Услуга вештачења (процена вредности непокретности).**

**Понуђена цена:**

	<b>Партија 2: Услуга вештачења-област грађевинарства за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</b>
2.1	Вештачење <b>стамбених објеката</b> без обзира на површину (стан, кућа и сл.)	По објекту	
2.2	Вештачење <b>пословних, производних, индустријских као и пољопривредних објеката</b> без обзира на површину (локал, посл. канцеларија, хладњача, бенз.пумпа, штала, силос, магацин, млин, фабричка хала и сл)	По објекту	

<b>Рок важења понуде</b>	_____ дана од дана отварања понуда(не краће од 30 дана)
<b>Рок извршења услуге</b>	_____ дана од писаног захтева за вештачењем (не дуже од 10 дана)

Плаћање се врши у целости по коначном извршењу услуге (на основу појединачног захтева за вештачењем).
Услуга се извршава на конкретној локацији у складу са захтевом Фонда и то у месту где се налази предмет вештачења.
Понуда је у свему усаглашена са Спецификацијом П-2 која је саставни део конкурсне документације.

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VI-3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија 3

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за ЈН број 8/2015 – Услуге вештачења-партија 3.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Услуга вештачења (процена вредности покретних ствари).**

**Понуђена цена:**

<b>Партија 3: Услуга вештачења-област машинске технике за регион Београда и Војводине</b>		<b>ЈМ</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</b>
3.1	Вештачење производне и остале опреме процењене вредности до 3.000.000,00 динара	По опреми	
3.2	Вештачење производне и остале опреме процењене вредности преко 3.000.000,00 динара	По опреми	

<b>Рок важења понуде</b>	_____ дана од дана отварања понуда(не краће од 30 дана)
<b>Рок извршења услуге</b>	_____ дана од писаног захтева за вештачењем (не дуже од 10 дана)

Плаћање се врши у целости по коначном извршењу услуге (на основу појединачног захтева за вештачењем).

Услуга се извршава на конкретној локацији у складу са захтевом Фонда и то у месту где се налази предмет вештачења.

Понуда је у свему усаглашена са Спецификацијом П-3 која је саставни део конкурсне документације.

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VI-4 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија 4

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за ЈН број 8/2015 – Услуге вештачења-партија 4.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Услуга вештачења (процена вредности покретних ствари).**

**Понуђена цена:**

<b>Партија 4: Услуга вештачења-област машинске технике за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом</b>		<b>ЈМ</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</b>
4.1	Вештачење производне и остале опреме процењене вредности до 3.000.000,00 динара	По опреми	
4.2	Вештачење производне и остале опреме процењене вредности преко 3.000.000,00 динара	По опреми	

<b>Рок важења понуде</b>	_____ дана од дана отварања понуда(не краће од 30 дана)
<b>Рок извршења услуге</b>	_____ дана од писаног захтева за вештачењем (не дуже од 10 дана)

Плаћање се врши у целости по коначном извршењу услуге (на основу појединачног захтева за вештачењем).

Услуга се извршава на конкретној локацији у складу са захтевом Фонда и то у месту где се налази предмет вештачења.

Понуда је у свему усаглашена са Спецификацијом ПИ-4 која је саставни део конкурсне документације.

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VI-5 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија 5

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за ЈН број 8/2015 – Услуге вештачења-партија 5.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Услуга вештачења (процена вредности непокретности).**

**Понуђена цена:**

<b><u>Партија 5: Услуга вештачења-област пољопривреде за регион Београда и Војводине</u></b>		<b><u>ЈМ</u></b>	<b><u>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</u></b>
<b>5.1</b>	Вештачење пољопривредног земљишта (њиве, ливаде, пашњаци, воћњаци, шуме и остало...) без обзира на површину	По земљишту	

<b>Рок важења понуде</b>	_____ дана од дана отварања понуда (не краће од 30 дана)
<b>Рок извршења услуге</b>	_____ дана од писаног захтева за вештачењем (не дуже од 10 дана)

Плаћање се врши у целости по коначном извршењу услуге (на основу појединачног захтева за вештачењем).

Услуга се извршава на конкретној локацији у складу са захтевом Фонда и то у месту где се налази предмет вештачења.

Понуда је у свему усаглашена са Спецификацијом III-5 која је саставни део конкурсне документације.

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VI-6 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија 6

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за ЈН број 8/2015 – Услуге вештачења-партија 6.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*



**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Услуга вештачења (процена вредности непокретности).**

**Понуђена цена:**

<b>Партија 6: Услуга вештачења-област пољопривреде за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом</b>		<b>ЈМ</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</b>
6.1	Вештачење пољопривредног земљишта (њиве, ливаде, пашњаци, воћњаци, шуме и остало...) без обзира на површину	По земљишту	

<b>Рок важења понуде</b>	_____ дана од дана отварања понуда (не краће од 30 дана)
<b>Рок извршења услуге</b>	_____ дана од писаног захтева за вештачењем (не дужи од 10 дана)

Плаћање се врши у целости по коначном извршењу услуге (на основу појединачног захтева за вештачењем).

Услуга се извршава на конкретној локацији у складу са захтевом Фонда и то у месту где се налази предмет вештачења.

Понуда је у свему усаглашена са Спецификацијом III-6 која је саставни део конкурсне документације.

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VI-1 МОДЕЛ УГОВОРА

### ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА област грађевинарства за регион Београда и Војводине -ПАРТИЈА 1-

Закључен између:

#### ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Булевар Немањића 14а, Ниш

МБ: 07904959, ПИБ: 100121213

кога заступа в.д. директор Слађана Бацковић

(у даљем тексту Корисник)

и

\_\_\_\_\_

МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

Бр. рачуна: \_\_\_\_\_

Бр. телефона: \_\_\_\_\_

кога заступа: \_\_\_\_\_

(у даљем тексту Пружалац)

Учесници заједничке понуде

су \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (попунити у случају заједничке понуде).

Подизвођачи

су: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (попунити ако постоје подизвођачи).

Правни основ уговора је спрведени отворени поступак јавне набавке бр. 8/2015.

#### Члан 1.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет уговора су услуге вештачења (процене вредности) у области грађевинарства и то за непокретности у региону Београда и Војводине а које ће се пружати од стране (овлашћеног) регистрованог вештака за област грађевинарства, и то за потребе Фонда за развој Републике Србије (у даљем тексту: вештачење).

Овим уговором утврђују се услови под којима Пружалац пружа предметне услуге на захтев Корисника.

Уговор се закључује као уговор са сукцесивном реализацијом (сукцесивним потребама Корисника) и односи се на процену вредности непокретности које се налазе у региону Београда и Војводине.

Уговор се закључује до лимита оквирне процењене вредности од 1.800.000,00 динара без пдв-а.

#### Члан 2.

### ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цене за пружање предметних услуга изражене су по јединици мере (у табели доле):

	<b>Партија 1: Услуга вештачења-област грађевинарства за регион Београда и Војводине</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</b>
1.1	Вештачење <b>стамбених објеката</b> без обзира на површину (стан, кућа и сл.)	По објекту	
1.2	Вештачење <b>пословних, производних, индустријских као и пољопривредних објеката</b> без обзира на површину (локал, посл. канцеларија, хладњача, бенз.пумпа, штала, силос, магацин, млин, фабричка хала и сл)	По објекту	

Цене су изражене без пореза на додату вредност који плаћа Корисник.  
Уговорене цене су фиксне и не могу се повећавати у току трајања уговора.

Корисник плаћа цену у целости по коначном извршењу услуге (на основу појединачног захтева за вештачењем). Нема авансног плаћања. Корисник ће сваку појединачно извршену услугу вештачења (процене) платити у року од 8 дана од достављања оригиналног рачуна.

У исказаним ценама (у табели) су урачунати сви потенцијални пратећи трошкови везани за пружање предметне услуге укључујући и путне трошкове.

#### Члан 3.

### РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Рок за извршење услуге је \_\_\_\_\_ дана од писаног захтева за вештачењем.

Корисник ће пружаоцу доставити писани захтев (позив) за извршење услуге на један од следећих начина: поштом или e-mailom.

#### Члан 4.

### ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА

Пружалац ће извршавати предметне услуге на основу захтева (позива) Корисника, а у свему у складу са овим уговором.

Предметну услугу Пружалац мора извршити професионално и стручно.

Услуга се извршава на конкретној локацији у складу са захтевом Фонда и то у месту где се налази предмет вештачења.

Пружалац је дужан да, по добијању неопходних информација и докумената од стране Корисника, ступи у контакт са власником/власницима предмета вештачења те да у складу са тим организује одлазак на конкретну локацију ради вештачења. За наведене радње Пружалац ће имати сву неопходну подршку Корисника.

Пружалац сноси одговорност за штету коју Корисник претрпи услед некавалитетног, нестручног и неблаговременог извршења посла и исту је дужан да надокнади.

Пружалац је обавезан да све информације до којих дође пружајући предметне услуге Кориснику, чува као пословну тајну.

За свако извршено вештачење Пружалац Кориснику доставља процену у виду писаног извештаја, оверену и потписану у складу са струком и позитивно правним прописима.

Уз сваку конкретну процену Пружалац доставља Кориснику и:

- рачун за плаћање услуге са обрачуном и спецификацијом,
- копију Решења о упису у Регистар сталних судских вештака за тражену област вештачења издато од стране Министарства правде Републике Србије и то за лице које је извршило односну процену,
- минимум 2 фотографије предмета који се процењује.

#### Члан 5.

### **ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА**

Корисник је обавезан да обезбеди Пружаоцу неопходне информације и документе који се односе на предмет вештачења.

Корисник је обавезан да Пружаоцу плати уговорену цену по извршеној процени у складу са овим уговором.

#### Члан 6.

### **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и закључује се до лимита оквирне процењене вредности од 1.800.000,00 динара без пдв-а, али не дуже од 1 године од дана потписивања.

Свака уговорна страна има право на једностранни раскид уговора, уз отказни рок од 2 месеца.

Уговор се сматра аутоматски раскинутим уколико његова укупна вредност достигне износ од 1.800.000,00 динара без пдв-а.

#### Члан 7.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Сваки спор који настане из овог Уговора, а који се не реши узајамним споразумом уговорних страна, решаваће надлежан суд према седишту Корисника.

На овај уговор примењиваће се и одредбе Закона о облигационим односима.

Овај Уговор је сачињен у 2 (два) примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 1 (један) примерак.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Корисник ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије закључење уговора о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

У Београду, \_\_\_\_\_ 2015. године

ПРУЖАЛАЦ

\_\_\_\_\_

КОРИСНИК  
**Фонд за развој Републике Србије**

\_\_\_\_\_ **Слађана Бацковић**

## VII-2 МОДЕЛ УГОВОРА

### ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА област грађевинарства за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом -ПАРТИЈА 2-

Закључен између:

#### ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Булевар Немањића 14а, Ниш

МБ: 07904959, ПИБ: 100121213

кога заступа в.д. директор Слађана Бацковић

(у даљем тексту Корисник)

и

\_\_\_\_\_

МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

Бр.рачуна: \_\_\_\_\_

Бр. телефона: \_\_\_\_\_

кога заступа: \_\_\_\_\_

(у даљем тексту Пружалац)

Учесници заједничке понуде

су \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (попунити у случају заједничке понуде).

Подизвођачи

су: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (попунити ако постоје подизвођачи).

Правни основ уговора је спроведени отворени поступак јавне набавке бр. 8/2015.

#### Члан 1.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет уговора су услуге вештачења (процене вредности) у области грађевинарства и то за непокретности у региону Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом а које ће се пружати од стране (овлашћеног) регистрованог вештака за област грађевинарства, и то за потребе Фонда за развој Републике Србије (у даљем тексту: вештачење).

Овим уговором утврђују се услови под којима Пружалац пружа предметне услуге на захтев Корисника.

Уговор се закључује као уговор са сукцесивном реализацијом (сукцесивним потребама Корисника) и односи се на процену вредности непокретности које се налазе у региону Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом.

Уговор се закључује до лимита оквирне процењене вредности од 2.400.000,00 динара без пдв-а

#### Члан 2.

### ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цене за пружање предметних услуга изражене су по јединици мере (у табели доле):

	<b>Партија 2: Услуга вештачења-област грађевинарства за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</b>
2.1	Вештачење стамбених објеката без обзира на површину (стан, кућа и сл.)	По објекту	
2.2	Вештачење пословних, производних, индустријских као и пољопривредних објеката без обзира на површину (локал, посл. канцеларија, хладњача, бенз.пумпа, штала, силос, магацин, млин, фабричка хала и сл)	По објекту	

Цене су изражене без пореза на додату вредност који плаћа Корисник.

Уговорене цене су фиксне и не могу се повећавати у току трајања уговора.

Корисник плаћа цену у целости по коначном извршењу услуге (на основу појединачног захтева за вештачењем). Нема авансног плаћања. Корисник ће сваку појединачно извршену услугу вештачења (процене) платити у року од 8 дана од достављања оригиналног рачуна.

У исказаним ценама (у табели) су урачунати сви потенцијални пратећи трошкови везани за пружање предметне услуге укључујући и путне трошкове.

#### Члан 3.

### РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Рок за извршење услуге је \_\_\_\_\_ дана од писаног захтева за вештачењем.

Корисник ће пружаоцу доставити писани захтев (позив) за извршење услуге на један од следећих начина: поштом или e-mailom.

#### Члан 4.

### ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА

Пружалац ће извршавати предметне услуге на основу захтева (позива) Корисника, а у свему у складу са овим уговором.

Предметну услугу Пружалац мора извршити професионално и стручно.

Услуга се извршава на конкретној локацији у складу са захтевом Фонда и то у месту где се налази предмет вештачења.

Пружалац је дужан да, по добијању неопходних информација и докумената од стране Корисника, ступи у контакт са власником/власницима предмета вештачења те да у складу са тим организује одлазак на конкретну локацију ради вештачења. За наведене радње Пружалац ће имати сву неопходну подршку Корисника.

Пружалац сноси одговорност за штету коју Корисник претрпи услед некавалитетног, нестручног и неблаговременог извршења посла и исту је дужан да надокнади.

Пружалац је обавезан да све информације до којих дође пружајући предметне услуге Кориснику, чува као пословну тајну.

За свако извршено вештачење Пружалац Кориснику доставља процену у виду писаног извештаја, оверену и потписану у складу са струком и позитивно правним прописима.

Уз сваку конкретну процену Пружалац доставља Кориснику и:

- рачун за плаћање услуге са обрачуном и спецификацијом,
- копију Решења о упису у Регистар сталних судских вештака за тражену област вештачења издато од стране Министарства правде Републике Србије и то за лице које је извршило односну процену,
- минимум 2 фотографије предмета који се процењује.

#### Члан 5.

### **ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА**

Корисник је обавезан да обезбеди Пружаоцу неопходне информације и документе који се односе на предмет вештачења.

Корисник је обавезан да Пружаоцу плати уговорену цену по извршеној процени у складу са овим уговором.

#### Члан 6.

### **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и закључује се до лимита оквирне процењене вредности од 2.400.000,00 динара без пдв-а, али не дуже од 1 године од дана потписивања.

Свака уговорна страна има право на једностранни раскид уговора, уз отказни рок од 2 месеца.

Уговор се сматра аутоматски раскинутим уколико његова укупна вредност достигне износ од 2.400.000,00 динара без пдв-а.



Члан 7.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Сваки спор који настане из овог Уговора, а који се не реши узајамним споразумом уговорних страна, решаваће надлежан суд према седишту Корисника.

На овај уговор примењиваће се и одредбе Закона о облигационим односима.

Овај Уговор је сачињен у 2 (два) примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 1 (један) примерак.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Корисник ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије закључење уговора о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

У Београду, \_\_\_\_\_ 2015. године

ПРУЖАЛАЦ

\_\_\_\_\_

КОРИСНИК

**Фонд за развој Републике Србије**

\_\_\_\_\_ **Слађана Бацковић**

## VI-3 МОДЕЛ УГОВОРА

### ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА област машинске технике за регион Београда и Војводине -ПАРТИЈА 3-

Закључен између:

#### ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Булевар Немањића 14а, Ниш

МБ: 07904959, ПИБ: 100121213

кога заступа в.д. директор Слађана Бацковић

(у даљем тексту Корисник)

и

\_\_\_\_\_

МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

Бр. рачуна: \_\_\_\_\_

Бр. телефона: \_\_\_\_\_

кога заступа: \_\_\_\_\_

(у даљем тексту Пружалац)

Учесници заједничке понуде

су \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (попунити у случају заједничке понуде).

Подизвођачи

су: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (попунити ако постоје подизвођачи).

Правни основ уговора је спрведени отворени поступак јавне набавке бр. 8/2015.

Члан 1.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет уговора су услуге вештачења (процене вредности) у области машинске технике и то за ствари које се налазе у региону Београда и Војводине а које ће се пружати од стране (овлашћеног) регистрованог вештака за област машинске технике, и то за потребе Фонда за развој Републике Србије (у даљем тексту: вештачење).

Овим уговором утврђују се услови под којима Пружалац пружа предметне услуге на захтев Корисника.

Уговор се закључује као уговор са сукцесивном реализацијом (сукцесивним потребама Корисника) и односи се на процену вредности ствари које се налазе у региону Београда и Војводине.

Уговор се закључује до лимита оквирне процењене вредности од 500.000,00 динара без пдв-а.

Члан 2.

## ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цене за пружање предметних услуга изражене су по јединици мере (у табели доле):

<b>Партија 3: Услуга вештачења-област машинске технике за регион Београда и Војводине</b>		<b>ЈМ</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</b>
3.1	Вештачење производне и остале опреме процењене вредности до 3.000.000,00 динара	По опреми	
3.2	Вештачење производне и остале опреме процењене вредности преко 3.000.000,00 динара	По опреми	

Цене су изражене без пореза на додату вредност који плаћа Корисник. Уговорене цене су фиксне и не могу се повећавати у току трајања уговора.

Корисник плаћа цену у целости по коначном извршењу услуге (на основу појединачног захтева за вештачењем). Нема авансног плаћања. Корисник ће сваку појединачно извршену услугу вештачења (процене) платити у року од 8 дана од достављања оригиналног рачуна.

У исказаним ценама (у табели) су урачунати сви потенцијални пратећи трошкови везани за пружање предметне услуге укључујући и путне трошкове.

Члан 3.

## РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Рок за извршење услуге је \_\_\_\_\_ дана од писаног захтева за вештачењем.

Корисник ће пружаоцу доставити писани захтев (позив) за извршење услуге на један од следећих начина: поштом или e-mailom.

Члан 4.

## ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА

Пружалац ће извршавати предметне услуге на основу захтева (позива) Корисника, а у свему у складу са овим уговором.

Предметну услугу Пружалац мора извршити професионално и стручно.

Услуга се извршава на конкретној локацији у складу са захтевом Фонда и то у месту где се налази предмет вештачења.

Пружалац је дужан да, по добијању неопходних информација и докумената од стране Корисника, ступи у контакт са власником/власницима предмета вештачења те да у складу са тим организује одлазак на конкретну локацију ради вештачења. За наведене радње Пружалац ће имати сву неопходну подршку Корисника.

Пружалац сноси одговорност за штету коју Корисник претрпи услед некавалитетног, нестручног и неблаговременог извршења посла и исту је дужан да надокнади.

Пружалац је обавезан да све информације до којих дође пружајући предметне услуге Кориснику, чува као пословну тајну.

За свако извршено вештачење Пружалац Кориснику доставља процену у виду писаног извештаја, оверену и потписану у складу са струком и позитивно правним прописима.

Уз сваку конкретну процену Пружалац доставља Кориснику и:

- рачун за плаћање услуге са обрачуном и спецификацијом,
- копију Решења о упису у Регистар сталних судских вештака за тражену област вештачења издато од стране Министарства правде Републике Србије и то за лице које је извршило односну процену,
- минимум 2 фотографије предмета који се процењује.

#### Члан 5.

### **ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА**

Корисник је обавезан да обезбеди Пружаоцу неопходне информације и документе који се односе на предмет вештачења.

Корисник је обавезан да Пружаоцу плати уговорену цену по извршеној процени у складу са овим уговором.

#### Члан 6.

### **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и закључује се до лимита оквирне процењене вредности од 500.000,00 динара без пдв-а, али не дуже од 1 године од дана потписивања.

Свака уговорна страна има право на једностранни раскид уговора, уз отказни рок од 2 месеца.

Уговор се сматра аутоматски раскинутим уколико његова укупна вредност достигне износ од 500.000,00 динара без пдв-а.

#### Члан 7.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Сваки спор који настане из овог Уговора, а који се не реши узајамним споразумом уговорних страна, решаваће надлежан суд према седишту Корисника.

На овај уговор примењиваће се и одредбе Закона о облигационим односима.

Овај Уговор је сачињен у 2 (два) примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 1 (један) примерак.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Корисник ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије закључење уговора о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

У Београду, \_\_\_\_\_ 2015. године

ПРУЖАЛАЦ

\_\_\_\_\_

КОРИСНИК  
**Фонд за развој Републике Србије**

\_\_\_\_\_ **Слађана Бацковић**

## VI-4 МОДЕЛ УГОВОРА

### ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА

област машинске технике за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије  
са Косовом и Метохијом  
-ПАРТИЈА 4-

Закључен између:

#### ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Булевар Немањића 14а, Ниш

МБ: 07904959, ПИБ: 100121213

кога заступа в.д. директор Слађана Бацковић

(у даљем тексту Корисник)

и

\_\_\_\_\_

МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

Бр.рачуна: \_\_\_\_\_

Бр. телефона: \_\_\_\_\_

кога заступа: \_\_\_\_\_

(у даљем тексту Пружалац)

Учесници заједничке понуде

су \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (попунити у случају заједничке понуде).

Подизвођачи

су: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (попунити ако постоје подизвођачи).

Правни основ уговора је спрведени отворени поступак јавне набавке бр. 8/2015.

#### Члан 1.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет уговора су услуге вештачења (процене вредности) у области машинске технике и то за ствари које се налазе у региону Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом а које ће се пружати од стране (овлашћеног) регистрованог вештака за област машинске технике, и то за потребе Фонда за развој Републике Србије (у даљем тексту: вештачење).

Овим уговором утврђују се услови под којима Пружалац пружа предметне услуге на захтев Корисника.

Уговор се закључује као уговор са сукцесивном реализацијом (сукцесивним потребама Корисника) и односи се на процену вредности ствари које се налазе у региону Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом.

Уговор се закључује до лимита оквирне процењене вредности од 500.000,00 динара без пдв-а.

Члан 2.

## ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цене за пружање предметних услуга изражене су по јединици мере (у табели доле):

<b>Партија 4: Услуга вештачења-област машинске технике за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом</b>		<b>ЈМ</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</b>
4.1	Вештачење производне и остале опреме процењене вредности до 3.000.000,00 динара	По опреми	
4.2	Вештачење производне и остале опреме процењене вредности преко 3.000.000,00 динара	По опреми	

Цене су изражене без пореза на додату вредност који плаћа Корисник. Уговорене цене су фиксне и не могу се повећавати у току трајања уговора.

Корисник плаћа цену у целости по коначном извршењу услуге (на основу појединачног захтева за вештачењем). Нема авансног плаћања. Корисник ће сваку појединачно извршену услугу вештачења (процене) платити у року од 8 дана од достављања оригиналног рачуна.

У исказаним ценама (у табели) су урачунати сви потенцијални пратећи трошкови везани за пружање предметне услуге укључујући и путне трошкове.

Члан 3.

## РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Рок за извршење услуге је \_\_\_\_\_ дана од писаног захтева за вештачењем.

Корисник ће пружаоцу доставити писани захтев (позив) за извршење услуге на један од следећих начина: поштом или e-mailom.

Члан 4.

## ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА

Пружалац ће извршавати предметне услуге на основу захтева (позива) Корисника, а у свему у складу са овим уговором.

Предметну услугу Пружалац мора извршити професионално и стручно.

Услуга се извршава на конкретној локацији у складу са захтевом Фонда и то у месту где се налази предмет вештачења.

Пружалац је дужан да, по добијању неопходних информација и докумената од стране Корисника, ступи у контакт са власником/власницима предмета вештачења те да у складу са тим организује одлазак на конкретну локацију ради вештачења. За наведене радње Пружалац ће имати сву неопходну подршку Корисника.

Пружалац сноси одговорност за штету коју Корисник претрпи услед некавалитетног, нестручног и неблаговременог извршења посла и исту је дужан да надокнади.

Пружалац је обавезан да све информације до којих дође пружајући предметне услуге Кориснику, чува као пословну тајну.

За свако извршено вештачење Пружалац Кориснику доставља процену у виду писаног извештаја, оверену и потписану у складу са струком и позитивно правним прописима.

Уз сваку конкретну процену Пружалац доставља Кориснику и:

- рачун за плаћање услуге са обрачуном и спецификацијом,
- копију Решења о упису у Регистар сталних судских вештака за тражену област вештачења издато од стране Министарства правде Републике Србије и то за лице које је извршило односну процену,
- минимум 2 фотографије предмета који се процењује.

#### Члан 5.

### **ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА**

Корисник је обавезан да обезбеди Пружаоцу неопходне информације и документе који се односе на предмет вештачења.

Корисник је обавезан да Пружаоцу плати уговорену цену по извршеној процени у складу са овим уговором.

#### Члан 6.

### **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и закључује се до лимита оквирне процењене вредности од 500.000,00 динара без пдв-а, али не дуже од 1 године од дана потписивања.

Свака уговорна страна има право на једностранни раскид уговора, уз отказни рок од 2 месеца.

Уговор се сматра аутоматски раскинутим уколико његова укупна вредност достигне износ од 500.000,00 динара без пдв-а.

#### Члан 7.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Сваки спор који настане из овог Уговора, а који се не реши узајамним споразумом уговорних страна, решаваће надлежан суд према седишту Корисника.



На овај уговор примењиваће се и одредбе Закона о облигационим односима.

Овај Уговор је сачињен у 2 (два) примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 1 (један) примерак.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Корисник ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије закључење уговора о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

У Београду, \_\_\_\_\_ 2015. године

ПРУЖАЛАЦ

\_\_\_\_\_

КОРИСНИК  
**Фонд за развој Републике Србије**

\_\_\_\_\_ **Слађана Бацковић**

## VII-5 МОДЕЛ УГОВОРА

### ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА област пољопривреде за регион Београда и Војводине -ПАРТИЈА 5-

Закључен између:

#### ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Булевар Немањића 14а, Ниш

МБ: 07904959, ПИБ: 100121213

кога заступа в.д. директор Слађана Бацковић

(у даљем тексту Корисник)

и

\_\_\_\_\_

МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

Бр. рачуна: \_\_\_\_\_

Бр. телефона: \_\_\_\_\_

кога заступа: \_\_\_\_\_

(у даљем тексту Пружалац)

Учесници заједничке понуде

су \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (попунити у случају заједничке понуде).

Подизвођачи

су: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (попунити ако постоје подизвођачи).

Правни основ уговора је спрведени отворени поступак јавне набавке бр. 8/2015.

#### Члан 1.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет уговора су услуге вештачења (процене вредности) у области пољопривреде и то за непокретности у региону Београда и Војводине а које ће се пружати од стране (овлашћеног) регистрованог вештака за област пољопривреде, и то за потребе Фонда за развој Републике Србије (у даљем тексту: вештачење).

Овим уговором утврђују се услови под којима Пружалац пружа предметне услуге на захтев Корисника.

Уговор се закључује као уговор са сукцесивном реализацијом (сукцесивним потребама Корисника) и односи се на процену вредности непокретности које се налазе у региону Београда и Војводине.

Уговор се закључује до лимита оквирне процењене вредности од 300.000,00 динара без пдв-а.

Члан 2.

## ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цене за пружање предметних услуга изражене су по јединици мере (у табели доле):

<b>Партија 5: Услуга вештачења-област пољопривреде за регион Београда и Војводине</b>		<b>ЈМ</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</b>
5.1	Вештачење пољопривредног земљишта (њиве, ливаде, пашњаци, воћњаци, шуме и остало...) без обзира на површину	По земљишту	

Цене су изражене без пореза на додату вредност који плаћа Корисник. Уговорене цене су фиксне и не могу се повећавати у току трајања уговора.

Корисник плаћа цену у целости по коначном извршењу услуге (на основу појединачног захтева за вештачењем). Нема авансног плаћања. Корисник ће сваку појединачно извршену услугу вештачења (процене) платити у року од 8 дана од достављања оригиналног рачуна.

У исказаним ценама (у табели) су урачунати сви потенцијални пратећи трошкови везани за пружање предметне услуге укључујући и путне трошкове.

Члан 3.

## РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Рок за извршење услуге је \_\_\_\_\_ дана од писаног захтева за вештачењем.

Корисник ће пружаоцу доставити писани захтев (позив) за извршење услуге на један од следећих начина: поштом или e-mailom.

Члан 4.

## ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА

Пружалац ће извршавати предметне услуге на основу захтева (позива) Корисника, а у свему у складу са овим уговором.

Предметну услугу Пружалац мора извршити професионално и стручно.

Услуга се извршава на конкретној локацији у складу са захтевом Фонда и то у месту где се налази предмет вештачења.

Пружалац је дужан да, по добијању неопходних информација и докумената од стране Корисника, ступи у контакт са власником/власницима предмета вештачења те да у

складу са тим организује одлазак на конкретну локацију ради вештачења. За наведене радње Пружалац ће имати сву неопходну подршку Корисника.

Пружалац сноси одговорност за штету коју Корисник претрпи услед некавалитетног, нестручног и неблаговременог извршења посла и исту је дужан да надокнади.

Пружалац је обавезан да све информације до којих дође пружајући предметне услуге Кориснику, чува као пословну тајну.

За свако извршено вештачење Пружалац Кориснику доставља процену у виду писаног извештаја, оверену и потписану у складу са струком и позитивно правним прописима.

Уз сваку конкретну процену Пружалац доставља Кориснику и:

- рачун за плаћање услуге са обрачуном и спецификацијом,
- копију Решења о упису у Регистар сталних судских вештака за тражену област вештачења издато од стране Министарства правде Републике Србије и то за лице које је извршило односну процену,
- минимум 2 фотографије предмета који се процењује.

#### Члан 5.

### **ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА**

Корисник је обавезан да обезбеди Пружаоцу неопходне информације и документе који се односе на предмет вештачења.

Корисник је обавезан да Пружаоцу плати уговорену цену по извршеној процени у складу са овим уговором.

#### Члан 6.

### **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и закључује се до лимита оквирне процењене вредности од 300.000,00 динара без пдв-а, али не дуже од 1 године од дана потписивања.

Свака уговорна страна има право на једностранни раскид уговора, уз отказни рок од 2 месеца.

Уговор се сматра аутоматски раскинутим уколико његова укупна вредност достигне износ од 300.000,00 динара без пдв-а.

#### Члан 7.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Сваки спор који настане из овог Уговора, а који се не реши узајамним споразумом уговорних страна, решаваће надлежан суд према седишту Корисника.

На овај уговор примењиваће се и одредбе Закона о облигационим односима.

Овај Уговор је сачињен у 2 (два) примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 1 (један) примерак.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Корисник ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије закључење уговора о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

У Београду, \_\_\_\_\_ 2015. године

ПРУЖАЛАЦ

---

КОРИСНИК  
Фонд за развој Републике Србије

---

**Слађана Бацковић**

## VI-6 МОДЕЛ УГОВОРА

### ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА област пољопривреде за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом -ПАРТИЈА 6-

Закључен између:

#### ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Булевар Немањића 14а, Ниш

МБ: 07904959, ПИБ: 100121213

кога заступа в.д. директор Слађана Бацковић

(у даљем тексту Корисник)

и

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

Бр.рачуна: \_\_\_\_\_

Бр. телефона: \_\_\_\_\_

кога заступа: \_\_\_\_\_

(у даљем тексту Пружалац)

Учесници заједничке понуде

су \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (попунити у случају заједничке понуде).

Подизвођачи

су: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (попунити ако постоје подизвођачи).

Правни основ уговора је спроведени отворени поступак јавне набавке бр. 8/2015.

#### Члан 1.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет уговора су услуге вештачења (процене вредности) у области пољопривреде и то за непокретности у региону Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом а које ће се пружати од стране (овлашћеног) регистрованог вештака за област пољопривреде, и то за потребе Фонда за развој Републике Србије (у даљем тексту: вештачење).

Овим уговором утврђују се услови под којима Пружалац пружа предметне услуге на захтев Корисника.

Уговор се закључује као уговор са сукцесивном реализацијом (сукцесивним потребама Корисника) и односи се на процену вредности непокретности које се налазе у региону Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом.

Уговор се закључује до лимита оквирне процењене вредности од 300.000,00 динара без пдв-а.

## Члан 2.

### ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цене за пружање предметних услуга изражене су по јединици мере (у табели доле):

<u>Партија 6: Услуга вештачења-област пољопривреде за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом</u>		<u>ЈМ</u>	<u>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</u>
6.1	Вештачење пољопривредног земљишта (њиве, ливаде, пашњаци, воћњаци, шуме и остало...) без обзира на површину	По земљишту	

Цене су изражене без пореза на додату вредност који плаћа Корисник. Уговорене цене су фиксне и не могу се повећавати у току трајања уговора.

Корисник плаћа цену у целости по коначном извршењу услуге (на основу појединачног захтева за вештачењем). Нема авансног плаћања. Корисник ће сваку појединачно извршену услугу вештачења (процене) платити у року од 8 дана од достављања оригиналног рачуна.

У исказаним ценама (у табели) су урачунати сви потенцијални пратећи трошкови везани за пружање предметне услуге укључујући и путне трошкове.

## Члан 3.

### РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Рок за извршење услуге је \_\_\_\_\_ дана од писаног захтева за вештачењем.

Корисник ће пружаоцу доставити писани захтев (позив) за извршење услуге на један од следећих начина: поштом или e-mailom.

## Члан 4.

### ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА

Пружалац ће извршавати предметне услуге на основу захтева (позива) Корисника, а у свему у складу са овим уговором.

Предметну услугу Пружалац мора извршити професионално и стручно.

Услуга се извршава на конкретној локацији у складу са захтевом Фонда и то у месту где се налази предмет вештачења.

Пружалац је дужан да, по добијању неопходних информација и докумената од стране Корисника, ступи у контакт са власником/власницима предмета вештачења те да у складу са тим организује одлазак на конкретну локацију ради вештачења. За наведене радње Пружалац ће имати сву неопходну подршку Корисника.

Пружалац сноси одговорност за штету коју Корисник претрпи услед некавалитетног, нестручног и неблаговременог извршења посла и исту је дужан да надокнади.

Пружалац је обавезан да све информације до којих дође пружајући предметне услуге Кориснику, чува као пословну тајну.

За свако извршено вештачење Пружалац Кориснику доставља процену у виду писаног извештаја, оверену и потписану у складу са струком и позитивно правним прописима.

Уз сваку конкретну процену Пружалац доставља Кориснику и:

- рачун за плаћање услуге са обрачуном и спецификацијом,
- копију Решења о упису у Регистар сталних судских вештака за тражену област вештачења издато од стране Министарства правде Републике Србије и то за лице које је извршило односну процену,
- минимум 2 фотографије предмета који се процењује.

#### Члан 5.

### **ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА**

Корисник је обавезан да обезбеди Пружаоцу неопходне информације и документе који се односе на предмет вештачења.

Корисник је обавезан да Пружаоцу плати уговорену цену по извршеној процени у складу са овим уговором.

#### Члан 6.

### **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и закључује се до лимита оквирне процењене вредности од 300.000,00 динара без пдв-а, али не дуже од 1 године од дана потписивања.

Свака уговорна страна има право на једностранни раскид уговора, уз отказни рок од 2 месеца.

Уговор се сматра аутоматски раскинутим уколико његова укупна вредност достигне износ од 300.000,00 динара без пдв-а.

#### Члан 7.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Сваки спор који настане из овог Уговора, а који се не реши узајамним споразумом уговорних страна, решаваће надлежан суд према седишту Корисника.



На овај уговор примењиваће се и одредбе Закона о облигационим односима.

Овај Уговор је сачињен у 2 (два) примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 1 (један) примерак.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Корисник ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије закључење уговора о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

У Београду, \_\_\_\_\_ 2015. године

ПРУЖАЛАЦ

\_\_\_\_\_

КОРИСНИК  
**Фонд за развој Републике Србије**

\_\_\_\_\_ **Слађана Бацковић**

## VIII-1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

### Партија 1

Понуђач попуњава табелу доле са траженим подацима (ценама).

	<b><u>Партија 1: Услуга вештачења-област грађевинарства за регион Београда и Војводине</u></b>	<b><u>Јединица мере</u></b>	<b><u>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</u></b>	<b><u>Цена по јединици мере у динарима са пдв-ом</u></b>
1.1	Вештачење <b>стамбених објеката</b> без обзира на површину (стан, кућа и сл.)	По објекту		
1.2	Вештачење <b>пословних, производних, индустријских као и пољопривредних објеката</b> без обзира на површину (локал, посл. канцеларија, хладњача, бенз. пумпа, штала, силос, магацин, млин, фабричка хала и сл)	По објекту		
	УКУПНО 1.1 + 1.2			

#### Напомена:

Збир јединичних цена (1.1 + 1.2) без пдв-а представља **укупну понуђену цену односно упоредиву вредност.**

Понуда са најнижом **укупном понуђеном ценом без пдв-а биће изабрана као најповољнија.**

Уколико понуђач није обвезник ПДВ-а, у колону „цена са пдв-ом“ уписаће исту цену као што је уписао у колони „цена без пдв-а“.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## VIII-2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

### Партија 2

Понуђач попуњава табелу доле са траженим подацима (ценама).

	<b>Партија 2: Услуга вештачења-област грађевинарства за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима са пдв-ом</b>
2.1	Вештачење <b>стамбених објеката</b> без обзира на површину (стан, кућа и сл.)	По објекту		
2.2	Вештачење <b>пословних, производних, индустријских као и пољопривредних објеката</b> без обзира на површину (локал, посл. канцеларија, хладњача, бенз.пумпа, штала, силос, магацин, млин, фабричка хала и сл)	По објекту		
	УКУПНО 2.1 + 2.2			

#### Напомена:

Збир јединичних цена (2.1 + 2.2) без пдв-а представља **укупну понуђену цену односно упоредиву вредност.**

Понуда са најнижом **укупном понуђеном ценом без пдв-а биће изабрана као најповољнија.**

Уколико понуђач није обвезник ПДВ-а, у колону „цена са пдв-ом“ уписаће исту цену као што је уписао у колони „цена без пдв-а“.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## VIII-3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

### Партија 3

Понуђач попуњава табелу доле са траженим подацима (ценама).

	<b><u>Партија 3: Услуга вештачења-област машинске технике за регион Београда и Војводине</u></b>	<b><u>Јединица мере</u></b>	<b><u>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</u></b>	<b><u>Цена по јединици мере у динарима са пдв-ом</u></b>
3.1	Вештачење <b>производне и остале опреме</b> процењене вредности до <b>3.000.000,00</b> динара	По опреми		
3.2	Вештачење <b>производне и остале опреме</b> процењене вредности <b>преко 3.000.000,00</b> динара	По опреми		
	УКУПНО 3.1 + 3.2			

#### Напомена:

Збир јединичних цена (3.1 + 3.2) без пдв-а представља **укупну понуђену цену односно упоредиву вредност**.

Понуда са најнижом **укупном понуђеном ценом без пдв-а биће изабрана као најповољнија**.

Уколико понуђач није обвезник ПДВ-а, у колону „цена са пдв-ом“ уписаће исту цену као што је уписао у колони „цена без пдв-а“.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## VIII-4 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

### Партија 4

Понуђач попуњава табелу доле са траженим подацима (ценама).

	<b>Партија 4: Услуга вештачења-област машинске технике за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</b>	<b>Цена по јединици мере у динарима са пдв-ом</b>
4.1	Вештачење <b>производне и остале опреме</b> процењене вредности до <b>3.000.000,00</b> динара	По опреми		
4.2	Вештачење <b>производне и остале опреме</b> процењене вредности <b>преко 3.000.000,00</b> динара	По опреми		
	УКУПНО 4.1 + 4.2			

#### Напомена:

Збир јединичних цена (4.1 + 4.2) без пдв-а представља *укупну понуђену цену односно упоредиву вредност*.

Понуда са најнижом *укупном понуђеном ценом без пдв-а биће изабрана као најповољнија*.

Уколико понуђач није обвезник ПДВ-а, у колону „цена са пдв-ом“ уписаће исту цену као што је уписао у колони „цена без пдв-а“.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## VIII-5 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

### Партија 5

Понуђач попуњава табелу доле са траженим подацима (ценама).

	<b><u>Партија 5: Услуга вештачења-област пољопривреде за регион Београда и Војводине</u></b>	<b><u>Јединица мере</u></b>	<b><u>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</u></b>	<b><u>Цена по јединици мере у динарима са пдв-ом</u></b>
5.1	Вештачење пољопривредног земљишта (њиве, ливаде, пашњаци, воћњаци, шуме и остало...) без обзира на површину	По земљишту		

#### Напомена:

Цена изражена по јединици мере без пдв-а представља *укупну понуђену цену односно упоредиву вредност*.

Понуда са најнижом *укупном понуђеном ценом без пдв-а биће изабрана као најповољнија*.

Уколико понуђач није обвезник ПДВ-а, у колону „цена са пдв-ом“ уписаће исту цену као што је уписао у колони „цена без пдв-а“.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## VIII-6 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

### Партија 6

Понуђач попуњава табелу доле са траженим подацима (ценама).

	<b><u>Партија 6: Услуга вештачења-област пољопривреде за регион Централне, Источне, Западне и Јужне Србије са Косовом и Метохијом</u></b>	<b><u>Јединица мере</u></b>	<b><u>Цена по јединици мере у динарима без пдв-а</u></b>	<b><u>Цена по јединици мере у динарима са пдв-ом</u></b>
6.1	Вештачење пољопривредног земљишта (њиве, ливаде, пашњаци, воћњаци, шуме и остало...) без обзира на површину	По земљишту		

#### Напомена:

Цена изражена по јединици мере без пдв-а представља *укупну понуђену цену односно упоредиву вредност*.

Понуда са најнижом *укупном понуђеном ценом без пдв-а биће изабрана као најповољнија*.

Уколико понуђач није обвезник ПДВ-а, у колону „цена са пдв-ом“ уписаће исту цену као што је уписао у колони „цена без пдв-а“.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач  
*[навести назив понуђача]*,  
у поступку јавне набавке број 8/2015 – Услуге вештачења, наручиоца Фонда за развој РС, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



## X- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама,  
\_\_\_\_\_ (Назив понуђача) даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број 8/2015 – Услуге вештачења, наручиоца Фонда за развој РС, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, и то за следеће партије: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ( навести партије за које се доставља понуда).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

***Довољно је за све партије доставити један образац Изјаве при чему се у Изјави наведе за које се партије доставља понуда.***

## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача]  
у поступку јавне набавке број 8/2015 – **Услуге вештачења**, наручиоца Фонда за развој РС, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

#### **Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

***Довољно је доставити један образац Изјаве без обзира за колико се партија доставља понуда.***