

На основу члана 16. став 1. тачка 1) Закона о Фонду за развој Републике Србије („Службени гласник РС”, број 36/09, 88/10, 119/2012 и 05/2015) Управни одбор Фонда за развој Републике Србије, на 13. седници одржаној 09.02.2015. године, донео је

## СТАТУТ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

### I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Фонд за развој Републике Србије (у даљем тексту: Фонд) је правно лице и уписан је у судски регистар Привредног суда у Београду у рег. ул. 1-2826-00 Решењем Фи-9957/92 од 6. маја 1992. године.

Решењем Трговинског суда у Београду XII Фи-Сл. 108/06 од 28. фебруара 2006. године Фонд је преведен у нови регистарски уложак 5-895-00.

Решењем Привредног суда у Нишу Фи 169/2010 од 22.12.2010. године Фонд је уписан у регистарски уложак бр. 5-91 код тог суда.

Матични број Фонда је 07904959; шифра претежне делатности је 6492; ПИБ Фонда је 100121213.

#### Члан 2.

Фонд има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом о Фонду.

У правном промету са трећим лицима Фонд иступа у своје име и за свој рачун, у име и за рачун трећих лица и у своје име а за рачун трећих лица.

Фонд за своје обавезе одговара својом имовином.

#### Члан 3.

Седиште Фонда је у Нишу, ул. Булевар Немањића бр. 14а.

Фонд може имати филијале у другим градовима у Републици Србији, о чијем образовању, Управни одбор Фонда доноси одлуку.

Филијале су организациони делови Фонда, без својства правног лица и иступају у правном промету под пословним именом Фонда и својим називом.

#### Члан 4.

Званични језик Фонда је српски језик, а писмо ћирилица.

#### Члан 5.

Фонд има печат и штамбиљ и свој графички знак.

Печат Фонда је округлог облика, пречника 29 мм и садржи следећи текст:

„Фонд за развој Републике Србије - Ниш.

Штамбиљ је правоугаоног облика 25x60 мм и садржи текст:

„Фонд за развој Републике Србије - Ниш, рубрике за деловодни број и датум пријема поднеска.“

Филијале Фонда имају свој печат, штамбиљ и графички знак, који садрже следеће елементе: назив и место филијале.

## II. ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ФОНДА

### Члан 6.

Директор Фонда заступа и представља Фонд.

Директор може пуномоћјем своја овлашћења за заступање и потписивање Фонда пренети на друго лице.

## III. ПОСЛОВИ ФОНДА, СРЕДСТВА И НАМЕНЕ СРЕДСТАВА ФОНДА

### Члан 7.

Фонд обавља послове који се односе на:

- 1) одобравање кредита;
- 2) издавање гаранција;
- 3) куповину хартија од вредности, стицање акција и удела на основу правних послова, укључујући и конверзију потраживања;
- 4) друге послове у име и за рачун Републике Србије, у складу са законом.

Конверзија потраживања у улог из става 1. тачка 3) овог члана може се вршити ради наплате потраживања која Фонд има према тим привредним субјектима, ако је то целисходно и ако је Влада дала сагласност на такав начин наплате потраживања.

### Члан 8.

Средства за обављање послова Фонда обезбеђују се из:

1. прихода Фонда;
2. буџета Републике Србије;
3. других извора у складу са законом.

Средства из претходног става се воде на посебним рачунима Фонда.

### Члан 9.

Средства Фонда се користе у складу са законом, статутом и програмом Фонда.

Кредити из члана 7. тачка 1. Статута одобравају се за подстицање развоја привредних субјеката.

Кредити и гаранције из средстава Фонда могу се одобравати правним субјектима који су у већинском приватном или у државном власништву, осим јавним предузећима.

Кредити и гаранције из средстава Фонда могу се одобравати и привредним субјектима који имају учешће друштвеног капитала мање од 40%.

Фонд може, у складу са посебним актима Владе, преузимати обавезе привредних субјеката и других правних лица у већинском државном власништву у случајевима у којима су за те обавезе гаранције, по посебним програмима Владе, издала правна лица чији је оснивач Република Србија, а која се баве кредитним пословима, пословима осигурања, односно пословима издавања гаранција, при чему за тако преузете обавезе остају средства обезбеђена у складу са наведеним посебним програмима Владе.

Фонд не може по захтеву једног подносиоца одобравати и кредит и гаранцију, ако се и кредит и гаранција односе на исти правни посао.

Фонд може слободна средства пласирати за куповину првокласних хартија од вредности, уз сагласност Владе.

#### Члан 10.

Фонд је дужан да одржава основни капитал у износу од најмање десет милиона евра ради стабилног и сигурног пословања.

Фонду се могу одобрити средства за докапитализацију и рад у складу са законом којим се уређује буџет Републике Србије.

Динамику докапитализације Фонда одређује Влада на предлог надлежног министарства.

#### Члан 11.

Кад се Фонд организује као акционарско друштво, Фонд издаје Републици Србији акције у висини вредности капитала којим располаже, с тим да вредност државног капитала не може бити мања од 51% акција са правом гласа.

#### Члан 12.

Програм рада Фонда садржи намену, висину, услове и начин коришћења средстава Фонда, услове, критеријуме и процедуре за одобравање кредита и издавање гаранција, као и друга питања од значаја за рад Фонда.

На програм Фонда сагласност даје Влада.

Средства која се Фонду преносе у складу са Законом о буџету Републике Србије, а која Фонд не пласира до краја буџетске године, враћају се у буџет Републике Србије или их Фонд може пласирати у наредној буџетској години, на основу посебног акта Владе.

#### Члан 13.

Фонд послује у складу са програмом, који се доноси у складу са планом привредног и регионалног развоја Републике Србије.

#### Члан 14.

Програм Фонда представља разраду врсте и обима послова док се износи потребних средстава за извршавање програмираних послова утврђују финансијским планом за сваку текућу годину.

#### Члан 15.

Фонд, најмање четири пута годишње подноси извештај о своме раду, надлежном министарству.

Надлежно Министарство подноси Влади извештај о пословању Фонда сваких шест месеци и једанпут годишње извештај о обављеној ревизији.

Фонд прати, анализира и врши контролу коришћења средстава.

### IV. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

#### Члан 16.

Фонд идентификује, мери и процењује ризике којима је изложен у свом пословању и управља тим ризицима.

Фонд својим општим актима прописује процедуре за идентификовање ризика и очувања активе и редовно извештава органе Фонда о квалитету кредитног портфолија.

### V. ОРГАНИ ФОНДА

#### Члан 17.

Органи Фонда су: Управни одбор и директор.

#### Члан 18.

Управни одбор Фонда има укупно једанаест чланова - председника и десет чланова.

Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Влада на предлог министра надлежног за послове финансија.

Мандат председника и чланова Управног одбора траје четири године.

Председник Управног одбора је по функцији министар надлежан за послове финансија, или министар надлежан за послове регионалног развоја или министар надлежан за послове привреде.

Чланови Управног одбора, укључујући и председника Управног одбора, су: министар надлежан за послове регионалног развоја, министар надлежан за послове

финансија, министар надлежан за послове привреде, министар надлежан за послове запошљавања, министар надлежан за послове енергетике, министар надлежан за послове животне средине, министар надлежан за послове грађевинарства, министар надлежан за послове економских односа са иностранством, министар надлежан за послове пољопривреде, министар надлежан за послове саобраћаја и министар без портфеља задужен за област одрживог развоја недовољно развијених подручја.

Изузетно, за члана Управног одбора, осим председника, уместо министра из претходног става овог члана може бити именован државни секретар у министарству образованом за област из надлежности тог министра.

Када се Фонд организује као акционарско друштво, број чланова Управног одбора се мења, сразмерно висини уложеног капитала.

#### Члан 19.

Управни одбор Фонда:

- 1) доноси статут, правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и друге опште акте Фонда;
- 2) доноси програм рада Фонда;
- 3) утврђује и доноси акте пословне политике Фонда;
- 4) доноси одлуку о образовању филијала Фонда;
- 5) усваја финансијски план Фонда;
- 6) усваја периодични и годишњи извештај о пословању Фонда;
- 7) одлучује о инвестирању у хартије од вредности које се котирају на берзи;
- 8) усваја завршни рачун и извештаје о ревизији Фонда;
- 9) одлучује о статусним променама и промени правне форме Фонда, у складу са законом;
- 10) одлучује о пласирању средстава Фонда по критеријумима и условима утврђеним статутом и програмом Фонда;
- 11) врши надзор над законитошћу рада директора;
- 12) одлучује о издавању и продаји хартија од вредности;
- 13) одлучује о издавању гаранција и супергаранција;
- 14) одлучује о избору овлашћеног ревизора;
- 15) одлучује о задужењу у земљи и иностранству;
- 16) одлучује о именовању представника Фонда у органима управљања привредних друштава и других организација и институција;
- 17) доноси пословник о свом раду;
- 18) обавља и друге послове у складу са Законом.

Управни одбор Фонда одговоран је да пословање Фонда буде у складу са законом, актима Фонда и другим прописима.

На Статут Фонда, програм рада и на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Фонду, сагласност даје Влада.

#### Члан 20.

Управни одбор може основати комисије ради давања мишљења, предлога и стручних образложења у питањима из надлежности Управног одбора.

Комисије се образују одлуком којом се утврђује њихов задатак, састав и време на које су основана, као и друга питања од значаја за рад радних тела Управног одбора.

#### Члан 21.

Управни одбор ради и одлучује о питањима из свог делокруга на седницама. Управни одбор одлучује већином гласова присутног броја чланова.

У случају да је једнак број гласова, одлука Управног одбора је донета и ако за њу гласа половина присутних чланова Управног одбора, под условом да је за одлуку гласао председник Управног одбора.

#### Члан 22.

Директора Фонда именује и разрешава Влада.

Мандат директора Фонда траје четири године.

Исто лице може да буде именовано за директора Фонда највише два пута.

#### Члан 23.

Директор Фонда:

- 1) представља и заступа Фонд;
- 2) организује и руководи радом Фонда;
- 3) предлаже акте које доноси Управни одбор Фонда;
- 4) извршава одлуке Управног одбора Фонда и предузима мере за њихово спровођење;
- 5) стара се и одговара за законитост рада и коришћење и располагање имовином Фонда и врши права наредбодавца за употребу средстава Фонда у складу са одлукама Управног одбора;
- 6) обавља и друге послове утврђене законом и статутом Фонда; Директор врши и друге послове по налогу и овлашћењу Управног одбора.

#### Члан 24.

Директор има право и дужност да учествује у раду Управног одбора, без права одлучивања.

## VI. СПОЉНА И УНУТРАШЊА РЕВИЗИЈА И НАДЗОР

#### Члан 25.

Фонд је дужан да води своје пословне књиге и рачуноводствену евиденцију и да годишње финансијске извештаје који истинито и објективно одржавају његово пословање и финансијско стање, припрема са садржајем и у облику који су утврђени законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

#### Члан 26.

Ради обављања годишње ревизије финансијских извештаја Фонд ангажује привредно друштво за ревизију које је регистровано код Коморе овлашћених ревизора.

Привредно друштво за ревизију из претходног става сачињава извештај и даје мишљење да ли су годишњи финансијски извештаји сачињени у складу са међународним стандардима финансијског извештавања, односно међународним рачуноводственим стандардима, законом којим се уређује рачуноводство и ревизија и да ли истинито и објективно приказују финансијски положај Фонда, резултате пословања и новчане токове за ту годину.

Извештај из става 2. овог члана доставља се Управном одбору и надлежном министарству.

#### Члан 27.

У Фонду се обавља унутрашња ревизија, у складу са законом. Унутрашња ревизија Управном одбору пружа независно и објективно мишљење о питањима која су предмет ревизије, прати идентификацију ризика и управљање тим ризиком, пружа помоћ у остваривању циљева Управног одбора, обавља саветодавну активност на унапређењу пословања Фонда као и постојећег начина управљања и руковођења процесима, утврђује да ли се пословне књиге и друга документа Фонда воде уредно и у складу са прописима, обавља и друге послове који се односе на унутрашњу ревизију.

#### Члан 28.

Надзор над законитошћу рада Фонда обавља надлежно министарство.

### VII. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

#### Члан 29.

Актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места утврђује се унутрашња организација Фонда, називи радних места, опис послова, број извршилаца и посебни услови за обављање послова.

Филијале Фонда ће обављати своје пословање на територији за коју су основане у складу са актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Фонду, којим ће се прецизирати делокруг њиховог рада.

Одлуку о образовању филијала Управни одбор Фонда доноси на основу процене развојних потреба конкретних региона - степена развијености региона, потребе интензивнијег ангажовања Фонда на том подручју, реалне и претпостављене процене броја привредних субјеката чији пројекти захтевају финансијску подршку Фонда.

Филијале имају право да у правном промету закључују уговоре и врше друге правне радње и послове у оквиру свог предмета пословања.

По питању овлашћења у правном промету са трећим лицима, филијале поступају у складу са пренетим овлашћењима.

Филијале иступају у правном промету у име и за рачун Фонда.

#### Члан 30.

Стручне и финансијско-техничке послове у Фонду обављају запослени у Фонду, у складу са Статутом и другим општим актима Фонда.

У оквиру Фонда могу се организовати сектори, одељења и службе.

Организациони делови из става 2. овог члана формирају се у зависности од: врсте послова који се обављају, технолошке заокружености посла, сложености послова, координације, броја извршилаца и кадровске структуре.

На права, обавезе и одговорности запослених у Фонду примењује се Закон о раду.

### VIII. ЈАВНОСТ РАДА

#### Члан 31.

Јавност рада Фонда остварује се подношењем извештаја о раду Фонда Влади, објављивањем општих аката, програма и одлука. Директор се стара о јавности рада Фонда.

#### Члан 32.

Пословну тајну представљају исправе и подаци о пословању Фонда, чије би саопштавање штетило угледу и интересима Фонда, пословима које обавља или лицима са којима Фонд сарађује у обављању послова из своје надлежности.

Чланови Управног одбора, запослени у Фонду, као и свако лице ангажовано на обављању послова Фонда дужни су да по питању чувања пословне тајне, поступају у складу са овим чланом.

### IX. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

#### Члан 33.

Предлог за измену и допуну Статута Управном одбору може поднети председник Управног одбора појединачно или најмање четири члана Управног одбора.

Директор Фонда може да поднесе иницијативу Управном одбору за измену и допуну Статута.

Измене и допуне Статута врше се по поступку и на начин који је прописан за његово доношење, односно сходно члану 16. став 1. тачка 1) и члану 13. Закона о Фонду за развој Републике Србије („Службени гласник РС", број 36/09 88/10, 119/12 и 5/2015).

## Х. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 34.

Даном ступања на снагу овог статута престаје да важи Статут Фонда за развој Републике Србије, који је донео Управни одбор Фонда 28.12.2012. године

### Члан 35.

Овај Статут се по добијању сагласности Владе, објављује на огласној табли Фонда и ступа на снагу, наредног дана од дана објављивања.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА  
ФОНДА

ЖЕЉКО СЕРТИЋ