



ДОКУМЕНТАЦИЈА ПОТРЕБНА ЗА ПУШТАЊЕ СРЕДСТАВА У ТЕЧАЈ

1. За извођење грађевинско занатских радова на текућем одржавању

- понуда/профактура/уговор са извођачем радова са спецификацијом радова (опис радова, јединица мере и цена)

Уколико је вредност уговорених радова на текућем одржавању, који су предмет финансирања по овом програму, већа од износа одобреног кредита и бесповратних средстава, корисник кредита/бесповратних средстава је у обавези да пре пуштања средстава достави доказ да је на рачун извођача радова уплатио износ разлике у цени.

2. За куповину опреме:

- Понуде/профактуре, на којима мора бити назначен тачан назив опреме, намена, марка, тип, година производње, начин плаћања, начин транспорта, рок важења понуде (средства кредита не могу бити пуштена на основу понуде/профактуре чији је рок важења истекао), рок испоруке опреме, податак о томе ко ће извршити инсталацију опреме и обуку за рад на истој. Профактура мора да садржи назив купца, као и добављача и њихову адресу, матични број, ПИБ, бр.текућег рачуна. За куповину увозне опреме је потребан и оверен превод понуде/профактуре и означена валута у којој се врши плаћање. Након увоза опреме доставити: ЛЦИ, фактуру, царински рачун и доказ о плаћању осталих трошкова,
- Купопродајни уговор/понуде/профактуре, уколико се средствима кредита купује половна опрема, у коме мора бити назначен тачан назив опреме, намена, марка, тип, година производње, начин и рок плаћања и рок испоруке опреме.

Уколико је цена опреме из профактуре која се финансира средствима одобреним по овом програму већа од износа одобреног кредита и бесповратних средстава, корисник је у обавези да пре пуштања средства достави доказ да је на рачун испоручиоца опреме уплатио износ разлике у цени.

.

Опште одредбе:

- За свако пуштање средстава је потребно доставити захтев за пуштање средстава и спецификацију улагања;
- Средства ће се уплаћивати пропорционално, по свакој профактури/уговору у складу са одобреним средствима кредит/ бесповратна средства/ сопствена средства;
- Средства кредита ће бити уплаћена испоручиоцу/понуђачу/продавцу на основу уговора о асигнацији или на рачун корисника кредита.

Уколико је вредност на профактури/уговору/ изражена у страниој валути, средства се преносе у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан пуштања средстава.



НАПОМЕНА:

Замена добављача је могућа само услед више силе, (клијент мора доставити писмено обавештење од добављача да није у могућности да испоручи опрему) у току обраде захтева, а најкасније пре пуштања, само за опрему која има исту намену наведену у профактури и пословном плану.

Уколико се замена добављача/ извођача радова врши након пуштања средстава иста се може прихватити у изузетним случајевима само уколико је захтев за промену поднет у року од 30 дана од дана пуштања средстава за предметну намену.

Уколико се за правдање утрошка средстава доставе рачуни/ситуације од других добављача/извођача радова без претходне сагласности Фонда, исти се не могу прихватити за правдање и сматраће се да одобрена средства нису оправдана.

Уколико је основни инструмент обезбеђења кредита залога на опреми, прво се врши пренос средстава одобрених за опрему. Корисник је у обавези да достави документацију за правдање (рачун/отпремницу и доказе о преносу средста- извод банке) и решење о коначном упису залогe, након чега се на основу захтева за пренос врши уплата оперативних трошкова.