



ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

КРАТКОРОЧНИ КРЕДИТИ ЗА ПРИВРЕДНЕ СУБЈЕКТЕ ПО ПРОГРАМУ ФОНДА

Садржај потребне документације за одобрење кредита:

- Захтев – попуњен образац
- Образложење које треба да садржи следеће податке:
 - Оснивање, историјат, делатност друштва
 - Производни програм, капацитет и остварени физички обим производње и услуга
 - Техничко-технолошка опремљеност и степен коришћења капацитета
 - Стање и структура постојећих обртних средстава на дан 31.12.2016. г.(залихе материјала, недовршене производње, готових производа)
 - Сврха и опис улагања у обртна средства
 - План производње или планирани обим услуга (обим асортиман и вредност производње или услуга),
 - Тржиште продаје и набавке (увоз, извоз)
 - Проблеми у пословању, основни правци даљег развоја привредног друштва, вредност обртних средстава за остварење планираног обима производа и услуга
- Писана изјава подносиоца захтева, да ли је и по ком основу, већ додељена државна помоћ за исте оправдане трошкове, у складу са чланом 5. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС“, бр. 13/10, 100/11, 91/12, 37/13, 97/13, 119/14)

Статусна документација:

- Извод или решење о упису привредног друштва у надлежни Регистар привредних субјеката,
- Решење о утврђивању пореског идентификационог броја-ПИБ
- Акт о оснивању и/или Статут,
- ППП ПД образац оверен од стране Пореске управе и/или ППД ПД са Обавештењем о додели броја пријаве и броја одобрења за плаћање укупног износа (БОП образац) за последњи обрачунати месец, као и оверен извод пословне банке где је евидентирано такво плаћање
- Потврда о измиреним пореским обавезама, издата од стране Пореске управе, не старија од 30 дана
- Изјава о повезаним лицима, на приложеном обрасцу.Уколико привредни субјект има повезана лица потребно је доставити и финансијске извештаје за повезана лица за претходне две године- биланс стања, биланс успеха, статистички анекс, извештај о токовима готовине, извештај о променама на капиталу и напомене уз финансијски извештај
- Фотокопије Личне карте/пасоша оснивача и директора

Финансијска документација:

- финансијски извештаји за 2014. и 2015. годину и закључни лист за 2016. годину, (након подношења финансијских извештаја АПР-у за 2016. годину разматраће се финансијски извештаји за 2015. и 2016. годину), – биланс стања, биланс успеха,
- статистички извештај (уколико је правно лице разврстано као **микро**).Уколико је правно лице разврстано као **мало, средње или велико**, неопходно је доставити још и извештај о токовима готовине, извештај о осталом резултату, извештај о променама на капиталу, напомене уз финансијски извештај као и извештај ревизора (за правна лица која имају законску обавезу-мишљење ревизора и извештај).Уколико није рађена ревизија потребан је писмени доказ о томе.
- Уколико је од последњег годишњег извештаја прошло више од 3 месеца, интерни биланс стања и успеха и закључни лист, закључно са месецом који претходи месецу подношења захтева
- Консолидовани финансијски извештај за чланове ширих пословних група



**ФОНД ЗА РАЗВОЈ
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

-
- Картице купаца и добављача са обухваћеним прометом у претходној, и текућој години до подношења кредитног захтева, односно на дан израде бруто биланса.
 - Оригинал потврде о оствареном промету на текућем рачуну код свих банака (динарски и девизни) за претходне две године, посебно по годинама (потврде банака)
 - Доказ о уплати накнаде за коришћење услуга Кредитног бироа и то 1.440 динара¹
 - Сагласност корисника за прибављање извештаја од Кредитног бироа, на приложеном обрасцу

Документација за обезбеђење кредита:

- Писмо о намери банке за гарантовање траженог износа кредита (банка треба да наведе који износ кредита гарантује)

Напомена: Достављена документација се не враћа подносиоцу захтева.

У Нишу, 22.02.2017. г.

**В.Д. Директор Фонда
Слађана Бацковић**

¹ Уплате накнаде за коришћење услуга Кредитног бироа потребно је извршити на рачун Фонда број 840-2724-07, позив на број 7123, за извештај Кредитног бироа.